



CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"
CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA I° GRADO, LICEO CLASSICO
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO
Telefono: 0961/741155
CM CZVC01000A – E-mail: czvc01000a@istruzione.it - czvc01000a@pec.istruzione.it
C.F. Convitto 80003060797 - C.F. Scuole annesse 97036480792
www.convittogalluppicz.edu.it

Circolare n°85

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE
AI DSGA
AI sito
AI RE

OGGETTO: disposizioni programmazione didattica annuale su RE - a.s. 2024/2025

Si informano le SS.LL. che, ai fini dell'inserimento della programmazione didattica sul registro elettronico AXIOS, è opportuno rispettare la seguente procedura:

Inserimento Programmazione Didattica Annuale in RE

COORDINATORE di CLASSE

1. Eseguire l'accesso al RE con le proprie credenziali
2. Dal menù **Programmazioni** selezionare **Programmazione Didattica**
3. Selezionare **Team**
4. Cliccare su **Utilità**
5. Selezionare **Nuovo Team (solo le mie classi)**
6. Si apre schermata **Nuovo Team**
7. Inserire **Descrizione: Programmazioni Didattiche Annuali classe...**
8. Inserire **Annotazioni: Classe... a.s. 2024/2025**
9. Selezionare **la classe**
10. Inserire **Coordinatore** selezionando il nome del docente
11. Selezionare i **docenti del consiglio di classe** con relative **discipline** inserendo il segno di **spunta nella casella** corrispondente (escludere gli educatori)
12. Per tutti i **docenti inserire i segni di spunta** nelle **caselle 1 e 2**, sul lato destro della schermata (corrispondenti **all'inserimento della programmazione** e alla **possibilità di lettura di tutte le programmazioni**)
13. Soltanto per il **coordinatore** inserire il **segno di spunta** anche nella **casella 4** corrispondente alla **possibilità di cancellare una programmazione del team**.
14. Cliccare su **Salva**
15. Si apre nuova schermata con titolo **Programmazione Didattica**, che presenta il Team/Consiglio della propria classe, con possibilità di apportare modifiche o cancellare
16. Selezionare **Gestione Verbali**
17. Cliccare su **Nuovo Verbale**
18. Nella casella **Periodo** scrivere **A.S. 2024/2025** e nella casella **Descrizione** scrivere **"Programmazione Didattica classe... sez..."**
19. Cliccare su **allegato**
20. Procedere con **inserimento dell'allegato in PDF**
21. Cliccare su **Salva**

Inserimento Programmazione Didattica Annuale in RE

Docente non Coordinatore di classe

1. Eseguire l'accesso al RE con le proprie credenziali
2. Dal menù **Programmazioni** selezionare **Programmazione Didattica**
3. Selezionare **Team**
4. Si apre nuova schermata con titolo **Programmazione Didattica**, contenente l'elenco dei Team corrispondenti alle proprie classi
5. Selezionare **Gestione Verbali**
6. Selezionare uno per volta il **Team della classe interessata**
7. Cliccare su **Nuovo Verbale**
8. Nella casella **Periodo** scrivere **A.S. 2024/2025** e nella casella **Descrizione** scrivere "**Programmazione Didattica classe... sez....**"
9. Cliccare su **allegato**
10. Procedere con **inserimento dell'allegato in PDF**
11. Cliccare su **Salva**

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Rettore - Dirigente Scolastico
Prof.ssa Stefania Cinzia Scozzafava

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93