



CONVITTO NAZIONALE P. GALLUPPI
C.F. 80003060797 C.M. CZVC01000A

A0UCN00 - Convitto Nazionale -P. Galluppi-
Prot. 0016644/U del 01/10/2025 08:58



CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"
CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA I° GRADO e LICEO CLASSICO
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO
Telefono: 0961/741155
CM CZVC01000A – E-mail: czvc01000a@istruzione.it - czvc01000a@pec.istruzione.it
C.F. Convitto 80003060797 - C.F. Scuole annesse 97036480792
www.convittogalluppicz.edu.it

Circolare n°81

Ai docenti segretari con funzione di coordinatore di classe/interclasse/intersezione
Ai docenti di Sostegno
Al docente F.S. Area 3
Al sito

Oggetto: Predisposizione e consegna PEI e PDP a.s. 2025/2026

Secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di Inclusione Scolastica, si invitano i docenti delle classi nelle quali sono presenti alunni con disabilità e/o alunni con BES o DSA a predisporre i relativi PEI e griglia di osservazione entro il 18/10/2025 e i PDP e griglia di osservazione entro il 30/10/2025.

Il PEI (Piano Educativo Individualizzato), formulato, compilato e condiviso dal Consiglio di classe, deve essere consegnato in modalità cartacea, firmata dai componenti del consiglio di classe, (che sarà condivisa e approvata dal GLO ed inserita nel fascicolo personale dell'alunno) alla Funzione strumentale di riferimento, Prof. Andrea Stefanelli.

Si ricorda che la progettazione educativa per gli alunni con disabilità deve essere costruita tenendo ben presente l'obiettivo fondamentale della Legge 104/92, art. 12, c.3., ovvero lo sviluppo degli apprendimenti mediante la comunicazione, la socializzazione e la relazione interpersonale per operare al meglio per l'integrazione degli alunni, nonché per condividere una prassi educativa comune che possa sostenere la mission inclusiva dell'Istituto.

Considerando che, per predisporre i PEI ed i PDP, è necessario avere accesso alla documentazione contenuta nel fascicolo personale (Diagnosi funzionale, Profilo di funzionamento, PEI anni precedenti), si fa presente che la stessa è riservata in quanto si riferisce a dati personali sensibili, tutelati dalla legge sulla privacy.

Pertanto, ai fini della consultazione, è opportuno concordare un appuntamento con il personale autorizzato della Segreteria.

Inoltre, si precisa che non è consentito fare fotocopie, né fotografare con smartphone o altri dispositivi. I documenti andranno predisposti sui format della scuola che saranno condivisi dalla sopra specificato F.S.

Si invitano le SS.LL. a rispettare i tempi di consegna.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Rettore - Dirigente Scolastico
Prof.ssa Stefania Cinzia Scozzafava
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93