



CONVITTO NAZIONALE P. GALLUPPI
C.F. 80003060797 C.M. CZVC01000A

A0UCN00 - Convitto Nazionale -P. Galluppi-
Prot. 0013983/U del 26/09/2026 12:58



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
CALABRIA



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università
e della Ricerca



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Convitto Nazionale Statale
"P. Galluppi" Catanzaro
Member of UNESCO
Associated Schools

CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"

CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO e LICEO CLASSICO
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO

Telefono: 0961/741155

CM CZVC01000A – E-mail: czvc01000a@istruzione.it - czvc01000a@pec.istruzione.it

C.F. Convitto 80003060797 - C.F. Scuole annesse 97036480792

www.convittogalluppicz.edu.it

Ai soggetti interessati

All'Albo

In Amministrazione trasparente

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE DOCENTE INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI MAX N. 8 INCARICHI DI TUTOR INTERNI nell'ambito del PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – OP 4 – PRIORITÀ 4 – OBIETTIVO SPECIFICO ESO 4.5 – AZIONE 4.e.1 – AVVISO PUBBLICO "VIVI E SCOPRI LA CALABRIA" – II FINESTRA

Progetto: "La Calabria tra green economy e tecnologia"

CUP: D64D26004220006

Contributo concesso: € 73.500,00

IL RETTORE-DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, concernente i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e impieghi nella Pubblica Amministrazione;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 106 del 05/03/2026, recante delega al Rettore-Dirigente Scolastico ad elaborare e presentare candidature agli avvisi coerenti con gli obiettivi del PTOF;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Rettore-Dirigente Scolastico;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 65 del 11/02/2025 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2025/2028;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera n. 118 del 13/02/2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili ai Fondi europei e, in particolare, le disposizioni relative al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo sociale europeo Plus;

VISTO il Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021/2027 per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita";

VISTA la D.G.R. n. 161 del 10/04/2024 avente ad oggetto "PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 - OP 4 – 'Una Calabria più Sociale' - Approvazione piano d'azione – 'Competenze - Istruzione e Formazione (2023-2027)' a valere sul FSE+ di competenza del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità";

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 18506 del 13/12/2024, pubblicato sul BURC n. 261 del 16/12/2024, con il quale è stato approvato l'Avviso Pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito dell'iniziativa "Vivi e Scopri la Calabria" – PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 – OP 4 – Priorità 4 – Obiettivo Specifico ESO 4.5 – Azione 4.e.1;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 14290 del 09/10/2024 relativo all'adozione della metodologia per l'applicazione delle Opzioni Semplificate di Costo (OSC) a valere sull'Avviso Pubblico "Vivi e Scopri la Calabria";

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 581 del 20/11/2025 con la quale è stato rimodulato il Piano d'azione "Competenze - Istruzione e Formazione";

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 872 del 28/01/2026 con il quale si è provveduto a modificare parzialmente ed integrare l'Avviso Pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 18506 del 13/12/2024, nonché ad approvare l'Avviso rimodulato;

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 12470 del 15/07/2026, pubblicato sul BURC n. 148 del 15/07/2026, con il quale è stata approvata la graduatoria definitiva dei progetti ammessi a finanziamento;

VISTO il medesimo Decreto Dirigenziale n. 12470 del 15/07/2026, con il quale è stato assunto l'impegno di spesa a valere sulle risorse del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 – OP 4 – Obiettivo Specifico ESO 4.5 – Azione 4.e.1;

VISTO che il progetto denominato "La Calabria tra green economy e tecnologia" è stato approvato e ammesso a finanziamento per un contributo complessivo pari ad € 73.500,00;

VISTO il Codice Unico di Progetto (CUP) D64D26004220006;

VISTA la Convenzione stipulata tra la Regione Calabria – Dipartimento Asset Strategici, Attrazione degli Investimenti e Saperi – U.O.A. Istruzione e Sviluppo dei Talenti – Settore Sistema Educativo Integrato e Diritto allo Studio e l'Istituzione scolastica Convitto Nazionale "P. Gallupi" di Catanzaro, Repertorio n. 4136 del 07/08/2026;

VISTA la predetta Convenzione, acquisita agli atti dell'Istituzione scolastica con Prot. n. 11846 del 26/08/2026;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 160 del 08/09/2026 relativa all'assunzione in bilancio del finanziamento assegnato per la realizzazione del progetto "La Calabria tra green economy e tecnologia";

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio prot. n. 13065 del 17/09/2026;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici";

VISTO l'art. 15 del Decreto Legislativo n. 36/2023, relativo al Responsabile Unico del Progetto;

VISTO l'Allegato I.2 al Decreto Legislativo n. 36/2023;

VISTO il provvedimento di assunzione dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) relativo all'intervento "La Calabria tra green economy e tecnologia";

VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001 in materia di conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo;

VISTO il Regolamento d'Istituto per il conferimento degli incarichi individuali;

VISTO quanto previsto dalla Convenzione in ordine agli obblighi del beneficiario in materia di realizzazione dell'operazione, monitoraggio, rendicontazione, informazione e pubblicità;

VISTO quanto previsto dall'art. 7 della Convenzione in merito alle modalità di erogazione del contributo e alla documentazione necessaria ai fini della rendicontazione;

VISTO quanto previsto dalla Convenzione in merito alla necessità di documentare le attività svolte attraverso registri delle presenze, documentazione delle attività didattiche e laboratoriali e ulteriore documentazione prevista dall'Avviso Pubblico;

CONSIDERATO che il progetto "La Calabria tra green economy e tecnologia" prevede la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi rivolti agli studenti dell'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che, per la realizzazione degli itinerari e delle attività previste dal progetto, si rende necessario assicurare adeguate attività di tutoraggio, accompagnamento, supporto, assistenza e monitoraggio degli studenti partecipanti;

CONSIDERATO che le attività progettuali dovranno essere realizzate nel rispetto delle modalità operative, delle tempistiche e degli obblighi previsti dall'Avviso Pubblico "Vivi e Scopri la Calabria", dalla Convenzione Repertorio n. 4136 del 07/08/2026, dalla normativa europea, nazionale e regionale di riferimento e dagli atti dell'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che il progetto dovrà concludersi, salvo eventuali proroghe autorizzate dalla Regione Calabria, entro il 31/03/2027;

CONSIDERATO che il progetto prevede la realizzazione di percorsi formativi residenziali rivolti agli alunni delle classi III della Scuola Secondaria di I grado dell'a.s. 2026/2027, della durata di 5 giorni e 4 notti;

CONSIDERATO che il corretto svolgimento delle attività progettuali richiede la presenza di personale qualificato con compiti di tutoraggio, accompagnamento, supporto, assistenza e monitoraggio degli studenti partecipanti;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del progetto "La Calabria tra green economy e tecnologia", di avvalersi di max n. 8 figure in qualità di docente tutor interno per accompagnare, supportare e monitorare gli alunni partecipanti ai percorsi formativi residenziali e per svolgere le attività previste dal progetto;

PRESO ATTO che l'incarico di Tutor accompagnatore dovrà essere svolto secondo le modalità, i tempi e gli obblighi previsti dal progetto, dall'Avviso Pubblico "Vivi e Scopri la Calabria", dalla Convenzione, dagli atti dell'Istituzione scolastica e dalla normativa vigente;

VISTA la determina prot. n. 13982/U del 26/09/2026 per l'avvio della procedura di selezione finalizzata al conferimento di n. 8 incarichi individuali in favore di personale docente TUTOR INTERNO;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione»,

EMANA

Il presente avviso di selezione per il conferimento di max n. 8 incarichi individuali per avvalersi di personale docente **TUTOR-ACCOMPAGNATORE** nell'ambito del **PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 – OP 4 – Priorità 4 – Obiettivo Specifico ESO 4.5 – Azione 4.e.1**, finalizzato alla realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito dell'iniziativa **"Vivi e Scopri la Calabria" – Il finestra**.

TITOLO PROGETTO: “La Calabria tra green economy e tecnologia”

CUP: D64D26004220006

CONTRIBUTO CONCESSO: € 73.500,00

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione è finalizzato al conferimento di max n. 8 incarichi individuali per avvalersi di personale docente **TUTOR-ACCOMPAGNATORE**, nell’ambito del progetto “La Calabria tra green economy e tecnologia” – PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 – OP 4 – Priorità 4 – Obiettivo Specifico ESO 4.5 – Azione 4.e.1 – CUP D64D26004220006.

Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede lo svolgimento delle attività di tutoraggio, accompagnamento, assistenza, vigilanza, supporto organizzativo e monitoraggio degli studenti partecipanti ai percorsi ed itinerari didattici integrativi previsti dal progetto.

Il progetto prevede la realizzazione di percorsi formativi residenziali rivolti agli alunni delle classi III della Scuola Secondaria di I grado dell’a.s. 2026/2027, per complessivi n. 100 alunni, articolati in n. 2 moduli da n. 50 studenti ciascuno, della durata di 5 giorni e 4 notti.

Le attività potranno comprendere attività didattiche, laboratoriali, formative ed esperienziali previste dal progetto, nonché le attività di accompagnamento e assistenza degli alunni durante l’intero periodo di permanenza fuori sede, secondo il calendario e le modalità organizzative stabilite dall’Istituzione scolastica. indicativamente, secondo il seguente schema:

GIORNO	ATTIVITÀ	N. ORE
Giorno 1: mattina	introduzione al Parco Nazionale della Sila incontro con guide ambientali passeggiata naturalistica sul Lago Cecita	4h
Giorno 1: pomeriggio	Laboratori di approfondimento	4h
Giorno 2: mattina	Escursione guidata alla scoperta delle sorgenti del Fiume Neto. Attività: studio del ciclo dell’acqua osservazione della biodiversità fluviale Trekking naturalistico Proseguimento fino al Lago Ariamacina, oasi naturalistica della Sila	4h
Giorno 2: pomeriggio	Laboratorio tematico sugli ecosistemi lacustri della Sila.	4h
Giorno 3: mattina	Escursione nel Centro Visite Cupone, Attività: osservazione delle tracce della fauna selvatica studio degli ecosistemi forestali approfondimento sulla biodiversità	4h
Giorno 3: pomeriggio	Laboratorio con contenuti scientifici sul monitoraggio della fauna del Parco Nazionale della Sila.	4h
Giorno 4: mattina	Visita guidata del RiMuseum e percorso tematico LIFE IN PLASTIC IS NOT FANTASTIC	4h
Giorno 4: pomeriggio	PERCORSO VETRO: Questo percorso dimostrativo propone agli studenti un’analisi chimico-fisica del vetro e del suo ciclo di vita	4h
Giorno 5: mattina	Visita alla Riserva Biogenetica del Fallistro, escursione nel bosco monumentale approfondimento sulla gestione delle aree protette racconti e tradizioni del territorio silano	4h
Giorno 5: pomeriggio	Laboratorio con la raccolta del racconto Video Grafico	4h

L’articolazione temporale potrà essere modificata in relazione alle esigenze organizzative del progetto, agli itinerari programmati e alle disposizioni dell’Amministrazione regionale, fermo restando il limite delle ore effettivamente autorizzate e svolte.

Le attività saranno svolte secondo il calendario predisposto dall’Istituzione scolastica e comunicato ai docenti individuati.

Il Tutor Accompagnatore dovrà:

- ⇒ partecipare alle riunioni propedeutiche all’avvio delle attività, al monitoraggio e alla rendicontazione del progetto;
- ⇒ partecipare alla programmazione e all’organizzazione delle attività didattiche e degli itinerari;
- ⇒ accompagnare e assistere gli studenti durante l’intero percorso;
- ⇒ assicurare la vigilanza sugli studenti per tutta la durata delle attività affidate;
- ⇒ favorire l’inserimento degli studenti nel contesto operativo e territoriale;
- ⇒ sostenere la partecipazione attiva degli studenti alle attività didattiche, culturali e formative;
- ⇒ favorire l’inclusione e l’integrazione degli studenti con disabilità e degli alunni caratterizzati da particolari fragilità;
- ⇒ collaborare con il personale docente e con gli eventuali esperti coinvolti nel progetto;
- ⇒ curare gli aspetti organizzativi degli itinerari didattici;

- ⇒ verificare e documentare le presenze degli studenti;
- ⇒ compilare e sottoscrivere i registri e la documentazione prevista dal progetto;
- ⇒ collaborare alla raccolta della documentazione necessaria alla rendicontazione;
- ⇒ partecipare alle riunioni di verifica e coordinamento;
- ⇒ collaborare alla predisposizione e raccolta di materiali, fotografie e documentazione delle attività, nel rispetto della normativa sulla privacy;
- ⇒ contribuire alla realizzazione delle attività di monitoraggio e valutazione;
- ⇒ segnalare tempestivamente al Responsabile del progetto eventuali problematiche relative agli studenti o allo svolgimento delle attività;
- ⇒ collaborare con la segreteria per tutti gli adempimenti amministrativi e documentali connessi al progetto;
- ⇒ consegnare alla segreteria la documentazione e il materiale prodotto al termine delle attività;
- ⇒ redigere la relazione finale sulle attività svolte;
- ⇒ compilare e consegnare il relativo timesheet delle attività effettivamente svolte.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:

- i. siano in servizio presso il Convitto Nazionale “P. Galluppi” di Catanzaro prioritariamente docenti delle classi terze della SSIG;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- iv. possiedano il titolo di studio previsto per l’accesso al ruolo di docente;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ove applicabile;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- x. possiedano competenze professionali coerenti con le attività previste dal progetto;
- xi. dichiarino la propria disponibilità ad accompagnare e assistere gli studenti per l’intera durata delle attività assegnate;
- xii. siano disponibili a svolgere le attività secondo il calendario predisposto dall’Istituzione scolastica;
- xiii. possiedano, preferibilmente, esperienza nell’accompagnamento di studenti durante viaggi di istruzione, visite guidate, soggiorni formativi, percorsi didattici o progetti similari;
- xiv. possiedano, preferibilmente, specifiche competenze ed esperienze nell’ambito dell’inclusione degli alunni con disabilità e/o caratterizzati da particolari fragilità.

Costituiranno elementi di particolare interesse, nell’ambito della valutazione comparativa, l’appartenenza ai Consigli delle classi degli studenti destinatari dell’intervento, la partecipazione alla progettazione delle attività, lo svolgimento di funzioni di tutor/orientatore e di funzioni strumentali, nonché le esperienze professionali coerenti con le attività oggetto del presente Avviso.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopra elencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

La valutazione comparativa sarà effettuata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.

L’istruttoria delle domande, per valutarne l’ammissibilità sotto il profilo formale, sarà operata dal Rettore-Direttore Scolastico ed avverrà con le seguenti modalità:

- ⇒ possesso dei requisiti definiti all’art. 2 del presente Avviso;
- ⇒ rispetto dei termini di partecipazione delle domande, facendo fede il protocollo di ricezione.

La selezione, dietro riscontro di candidature, verrà effettuata nel rispetto della seguente griglia di valutazione:

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio massimo
1	Diploma TITOLO ACCESSO	DIPLOMA Punti 3	3
2	Laurea	Punti 6	6
3	Specializzazione alunni EH	Punti 1	1
4	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti	8
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti	8
6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti	8
7	Pregresse esperienze in Tutoraggio PON	Punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 10 Progetti	20
8	Pregresse esperienze in Docenza PON	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti	10
9	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti	6
10	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti	12
Totale			82

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.convittogalluppicz.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo per come previsto dalla normativa vigente. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Rettore-Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata delle attività assegnate. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- candidato più giovane;
- sorteggio.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata dalla data di conferimento dell'incarico e fino alla conclusione delle attività progettuali assegnate, secondo il calendario stabilito dall'Istituzione scolastica e comunque entro i termini previsti dall'Avviso Pubblico e dalla Convenzione relativa al progetto.

L'incarico comprende le attività di tutoraggio e accompagnamento degli alunni durante i percorsi formativi residenziali della durata di 5 giorni e 4 notti, nonché le attività preparatorie e successive necessarie alla completa realizzazione del modulo assegnato.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprendivo
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte della Regione Calabria.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli:

- All. 1 – istanza di partecipazione;
- All. 2 – scheda di autovalutazione;

reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.convittogalluppicz.edu.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo CZVC01000A@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro il giorno **03.10.2026 alle ore 12.00** Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: **"ISTANZA SELEZIONE TUTOR-ACCOMPAGNATORE – PROGETTO LA CALABRIA TRA GREEN ECONOMY E TECNOLOGIA – CUP D64D26004220006"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella prevista dal bando.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Rettore-Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Qualora il numero delle domande pervenute risulti pari al numero degli incarichi disponibili, il Rettore-Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di procedere direttamente alla valutazione delle candidature e all'attestazione dell'idoneità dei candidati, senza la nomina della Commissione.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede prioritariamente alla ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Gli incarichi saranno conferiti al personale docente interno individuato sulla base della graduatoria di merito.

Qualora non sussistano professionalità interne disponibili e/o idonee, l'Istituzione scolastica potrà procedere secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dal Regolamento d'Istituto per il conferimento degli incarichi individuali.

Articolo 9 – Assegnazione dell'incarico

Gli incarichi saranno assegnati sulla base della graduatoria di merito formulata a seguito della procedura di selezione.

L'attribuzione degli incarichi avverrà nel rispetto dell'ordine di graduatoria e tenendo conto delle esigenze organizzative, didattiche ed educative del progetto.

L'Istituzione scolastica, nell'assegnazione degli incarichi, potrà tenere conto della necessità di garantire un'adeguata presenza di docenti in relazione ai gruppi di studenti partecipanti, agli itinerari programmati e alle specifiche esigenze educative e formative degli alunni.

In presenza di alunni con disabilità, dovrà essere garantita, ove necessario in relazione alle specifiche esigenze dell'alunno e secondo quanto previsto dalla normativa vigente, la presenza dei docenti di sostegno assegnati agli alunni interessati, al fine di assicurare la continuità del supporto educativo-didattico, l'inclusione, la partecipazione alle attività e le necessarie condizioni di vigilanza e sicurezza durante l'intero periodo del percorso residenziale.

A tal fine, nell'organizzazione e nell'assegnazione degli incarichi, l'Istituzione scolastica terrà conto della presenza degli alunni con disabilità, dei rispettivi docenti di sostegno e delle esigenze specifiche risultanti dalla documentazione educativa e didattica, nel rispetto delle competenze professionali e delle disposizioni vigenti.

La presenza dei docenti di sostegno non preclude l'assegnazione dei Tutor-Accompagnatori previsti dal presente Avviso, i quali svolgeranno le attività di tutoraggio, accompagnamento, assistenza, vigilanza, supporto organizzativo e monitoraggio previste dal progetto, in collaborazione con i docenti di sostegno e con il restante personale docente coinvolto.

L'assegnazione dei docenti e la composizione dei gruppi di accompagnamento saranno definite dal Rettore-Dirigente Scolastico in relazione al numero e alle caratteristiche degli alunni partecipanti, alla presenza di alunni con disabilità o particolari fragilità, agli itinerari programmati e alle esigenze complessive di organizzazione e sicurezza del percorso.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dalla normativa vigente.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Convitto Nazionale "P. Galluppi", con sede in Catanzaro Corso Mazzini n. 51, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: czvc01000a@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Convitto Nazionale "P. Galluppi" di Catanzaro è stato individuato, nel Dott. Simone Cima

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Stefania Cinzia Scozzafava, in qualità di Rettore-Dirigente Scolastico.

Articolo 13 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale <https://www.convittogallupicz.edu.it/>

Articolo 14 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Rettore - Dirigente Scolastico

Prof.ssa Stefania Cinzia Scozzafava

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

Allegati:

- **All.1** Domanda di partecipazione
- **All.2** Griglia di valutazione
- **All.3.** Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità