CONVITTO NAZIONALE P. GALLUPPI
C.F. 80003060797 C.M. CZVC01000A
A0UCN00 - Convitto Nazionale -P. Galluppi-
Prot. 0017197/U del 05/11/2026 15:04

PIANO AZIONE COESIONE PAC

UNIONE EUROPEA REGIONE CALABRIA REPUBBLICA ITALIANA

CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"
CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO e LICEO CLASSICO
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO
Telefono: 0961/741155
CM CZVC01000A – E-mail: czvc01000a@istruzione.it - czvc01000a@pec.istruzione.it
C.F. Convitto 80003060797 - C.F.Scuole annesse 97036480792
www.convittogalluppicz.edu.it

Atti/Piattaforma
Al Sito Web
All'Albo
In Amministrazione Trasparente

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE per l'individuazione di un esperto interno all'istituzione scolastica per l'affidamento dell'incarico di PROGETTISTA E DIRETTORE DEI LAVORI da impiegare nell'ambito del programma Azione e Coesione (PAC) Calabria 2014/2020 – Asse XI – Obiettivo Specifico 10.7 – Azione 10.7.1 "Scuole aperte: Convitti" Codice SIURP: 242261.
Decreto Finanziamento: Decreto Dirigenziale Regione Calabria n. 18114 del 26/10/2026
Importo Autorizzato: € 163.602,97
Titolo del Progetto: "Scuole aperte: Convitti"
CUP: D64D26005650006

IL RETTORE - DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO il P.T.O.F.;
VISTA la delibera di approvazione del Programma Annuale E.F 2026 n. 118 del 13.02.2026;
VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il Programma Azione e Coesione (PAC) Calabria 2014/2020 – Asse XI "Istruzione e Formazione" – Obiettivo Specifico 10.7 – Azione 10.7.1 "Scuole aperte: Convitti";
ACQUISITE le delibere degli OO.CC.;
VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 18114 del 26/10/2026 con il quale è stato approvato l'elenco dei soggetti ammessi a finanziamento e assunto il relativo impegno di spesa per l'importo di € 163.602,97;
VISTA la nota di notifica della Regione Calabria Prot. n. 875661 del 28/10/2026;
VISTA la convenzione stipulata tra il Convitto Nazionale "P. Galluppi" di Catanzaro e la Regione Calabria;
VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 183 del 5.11.2026 relativa all'assunzione in bilancio del finanziamento;
VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio prot. n. 17189 del 05.11.2026;
RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di progettista con pregressa esperienza nella gestione di progetti finanziati con fondi europei e nazionali e che detto ruolo deve essere svolto, prioritariamente, da personale interno alla stazione appaltante;
RITENUTO che l'iter per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno e, eventualmente, il reperimento di personale esperto presso altre istituzioni scolastiche mediante contratti collaborazione plurima ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in via alternativa, la stipula di contratti di lavoro autonomo con esperti di comprovata esperienza e specializzazione ai sensi dell'art. 7, c. 6 del D.Lgs. n°165/2001;
CONSIDERATI i principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTA la determina prot. N. 17194 del 5.11.2026 Avente ad oggetto l'avvio di una procedura di selezione per l'individuazione di un esperto interno all'istituzione scolastica per l'affidamento dell'incarico di PROGETTISTA E DIRETTORE DEI LAVORI nell'ambito del Programma Azione e Coesione (PAC) Calabria 2014/2020 – Asse XI – Obiettivo Specifico 10.7 – Azione 10.7.1 "Scuole aperte: Convitti" Codice SIURP: 242261 Decreto Finanziamento: Decreto Dirigenziale Regione Calabria n. 18114 del 26/10/2026 - Importo Autorizzato: € 163.602,97
Titolo del Progetto: "Scuole aperte: Convitti" - CUP: D64D26005650006;
RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento, la Prof.ssa Stefania Cinzia Scozzafava, in qualità di Rettore-Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione finalizzata all'individuazione di un esperto interno all'istituzione scolastica per l'affidamento dell'incarico di PROGETTISTA E DIRETTORE DEI LAVORI nell'ambito del Programma Azione e Coesione (PAC) Calabria 2014/2020 – Asse XI – Obiettivo Specifico 10.7 – Azione 10.7.1 "Scuole aperte: Convitti" Codice SIURP: 242261 - Decreto Finanziamento: Decreto Dirigenziale Regione Calabria n. 18114 del 26/10/2026 - Importo Autorizzato: € 163.602,97
Titolo del Progetto: "Scuole aperte: Convitti" - CUP: D64D26005650006;

Art. 1 – Figure professionali richieste

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni che dovranno essere svolte dai singoli incaricati in orari non coincidenti con il proprio orario di lavoro:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE totali max
N. 1	Progettista e DL	120

1. l'Esperto progettista e direttore dei lavori dovrà:

Il progettista, se incaricato dall'Istituzione scolastica per la predisposizione tecnica degli interventi, deve:

- individuare le soluzioni progettuali più adeguate agli obiettivi del finanziamento;
- predisporre il progetto tecnico degli interventi, nel rispetto della proposta ammessa a finanziamento;
- elaborare le specifiche tecniche degli arredi, delle attrezzature e degli eventuali impianti o interventi accessori;
- predisporre elaborati grafici, planimetrie, layout distributivi e schede tecniche, ove necessari;
- redigere computi metrici estimativi, elenchi delle forniture, quadri economici e documentazione tecnica, secondo la natura dell'intervento;
- verificare la congruità dei prezzi rispetto al mercato e la coerenza con il budget autorizzato;
- verificare che le soluzioni proposte rispettino i requisiti di sicurezza, accessibilità, ergonomia e funzionalità;
- assicurare la coerenza tra progetto, finalità del finanziamento e spese ammissibili;
- supportare il RUP nella predisposizione della documentazione tecnica necessaria per le procedure di affidamento.

Inoltre, qualora il progetto comprenda effettivi lavori edili, impiantistici o di adeguamento degli ambienti, il direttore dei lavori svolge, nei limiti dell'incarico conferito e della normativa vigente, le seguenti attività:

- verificare che i lavori siano eseguiti in conformità al progetto approvato, al contratto e alle disposizioni impartite;
- effettuare sopralluoghi e controlli periodici in cantiere;
- verificare materiali, lavorazioni e qualità delle opere;
- impartire le disposizioni tecniche necessarie all'esecuzione delle lavorazioni;
- controllare il rispetto del cronoprogramma;
- verificare la contabilità dei lavori e gli stati di avanzamento;
- segnalare tempestivamente al RUP eventuali criticità, ritardi o difformità;
- proporre, ove necessario, modifiche o varianti, che dovranno essere preventivamente autorizzate secondo la normativa;
- effettuare le verifiche finali e predisporre la documentazione relativa alla regolare esecuzione delle opere, secondo le competenze attribuitegli.

Il progettista/direttore dei lavori dovrà operare in conformità alla normativa vigente e alle disposizioni dell'Autorità di Gestione relative all'Avviso in oggetto.

Articolo 2
Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
x. possedere i titoli richiesti per il profilo oggetto dell'avviso.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3
Criteri di selezione

La valutazione comparativa sarà effettuata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, sarà operata dal rettore-dirigente scolastico ed avverrà con le seguenti modalità:

- possesso dei requisiti definiti all'art. 2 del presente avviso;
- rispetto dei termini di partecipazione delle domande (farà fede il protocollo di ricezione).

La selezione, dietro riscontro di candidature, verrà effettuata dal rettore-dirigente scolastico e, qualora il numero delle candidature sia superiore al bisogno, verrà istituita un'apposita commissione di valutazione che effettuerà la comparazione dei curricula nel rispetto dei seguenti profili:

N.	Titolo / esperienza valutabile	Criterio	Punti	Max
1	Titolo di studio	Laurea magistrale/specialistica in architettura, ingegneria o laurea equipollente Voto finale fino a 100: 6 punti Voto finale 101-105: 7 punti Voto finale 106-108: 8 punti Voto finale 109-110: 9 punti Voto finale 110 e lode: 10 punti (in alternativa al punteggio di cui al punto n. 2 – si valuta il titolo superiore)	10	max 10
2		Laurea triennale attinente in architettura, ingegneria o laurea equipollente Voto finale fino a 100: 3 punti Voto finale 101-105: 4 punti Voto finale 106-108: 5 punti Voto finale 109-110: 6 punti Voto finale 110 e lode: 7 punti (in alternativa al punteggio di cui al punto n. 1 – si valuta il titolo superiore)	7	max 7
3		Altra laurea	5	max 5
4	Certificazioni informatiche	Certificazione informatica riconosciuta	3 punti per certificazione	max 6
5	Competenze informatiche documentate	Competenze certificate/documentate nell'utilizzo e nella gestione di PC, tablet, reti, sistemi operativi e dispositivi digitali	3 punti per esperienza/certificazione	max 12
6	Esperienze specifiche di progettazione e D.L	Esperienza documentata in attività di progettazione e Direzione Lavori di spazi e arredi scolastici	8 punti per esperienza	max 32
7	Esperienza in progetti finanziati	Esperienza come progettista/collaudatore o altra funzione tecnica in PON, POC, POR, PNRR o altri progetti finanziati	4 punti per incarico	max 16

N.	Titolo / esperienza valutabile	Criterio	Punti	Max
8		Esperienza nell'utilizzo di piattaforme ministeriali per la gestione e rendicontazione di progetti finanziati (GPU, SIF/SIF2020, PN, Futura PNRR o altre piattaforme ministeriali)	2 punti per progetto/incarico documentato	max 10
9	Esperienza professionale attinente	Altre esperienze professionali coerenti con l'incarico	2 punti per esperienza	max 10
10	Formazione specifica	Corsi di formazione attinenti alla rifunzionalizzazione e/o alla progettazione di spazi e arredi scolastici	2 punti per corso	max 4
		TOTALE		**105**

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con maggiore esperienza specifica in attività di collaudo/verifica di conformità di beni e attrezzature informatiche. In caso di ulteriore parità, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).
Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola *www.convittogalluppicz.edu.it* nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".
La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo per come previsto dalla normativa vigente. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.
In caso di reclamo il Rettore-Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Articolo 4
Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata fino al 30 novembre 2026, salvo eventuali proroghe.
L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5
Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso complessivo **per max n. 120 ore** di attività, al compenso orario previsto dalla normativa applicabile e dagli atti di finanziamento del progetto.
Il compenso sarà corrisposto solo a seguito dell'effettivo svolgimento delle attività, previa presentazione della documentazione richiesta e compatibilmente con l'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie assegnate al progetto.
Il pagamento sarà effettuato a seguito dell'erogazione dei finanziamenti e delle verifiche amministrativo-contabili previste.

Articolo 6
Modalità e termini di presentazione delle candidature

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (**All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo ***www.convittogalluppicz.edu.it*** firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento**, pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) **all'indirizzo** czvc01000a@pec.istruzione.it**.**
La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre il 11/11/2026.**
Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "***ISTANZA SELEZIONE PROGETTISTA E DIRETTORE DEI LAVORI* – Codice SIURP 242261 – DDRC n. 18114 del 26/10/26 – progetto: "Scuole aperte: Convitti".**
Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella prevista dal bando.
Non sono ammessi curricoli scritti a mano.
Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7
Commissione di valutazione

Le candidature pervenute saranno esaminate dal Rettore-Dirigente Scolastico/Commissione appositamente costituita.
Al termine della valutazione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale della scuola e/o all'Albo online, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
Avverso la graduatoria potranno essere presentate eventuali osservazioni nei termini indicati nell'atto di pubblicazione.
Decorso il termine previsto, in assenza di reclami, la graduatoria diverrà definitiva.
Qualora il numero delle domande pervenute risulti pari al numero dei posti disponibili, il Rettore-Dirigente scolastico si riserva la facoltà di procedere direttamente alla valutazione delle candidature e all'attestazione dell'idoneità dei candidati, senza la nomina della Commissione.

Articolo 8
Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9
Conferimento dell'incarico

Il candidato individuato sarà formalmente incaricato mediante apposito atto di conferimento.
L'incarico sarà subordinato alla verifica dei requisiti dichiarati e all'assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi.
Il Collaudatore dovrà svolgere personalmente le attività oggetto dell'incarico e produrre la documentazione prevista.

Articolo 10
Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11
Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
Titolare del trattamento dei dati
Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Convitto Nazionale "P. Galluppi", con sede in Catanzaro Corso Mazzini n. 51, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: czvc01000a@pec.istruzione.it
Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Convitto Nazionale "P. Galluppi" di Catanzaro è stato individuato, nel Dott. Simone Cima
Base giuridica del trattamento
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.
Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
Processo decisionale automatizzato
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12
Responsabile del procedimento
Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Stefania Cinzia Scozzafava, in qualità di Rettore-Dirigente Scolastico.

Articolo 13
Pubblicizzazione della procedura di selezione
Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale https://www.convittogalluppicz.edu.it/

Articolo 14
Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15
Norme di rinvio
Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Rettore - Dirigente Scolastico
Prof.ssa Stefania Cinzia Scozzafava
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

Allegati:
- ***All.1*** *Domanda di partecipazione*
- ***All.2*** *Griglia di valutazione*
- ***All.3.*** *Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità*